



Información a la Representación Legal de los Trabajadores (Acciones Formativas de las Empresas)

D/Dña _____, con NIF _____,
como representante legal de la entidad _____,
con CIF _____ y domicilio social en:

De conformidad con el artículo 13 del Real Decreto 694/2017, de 3 de julio, y con anterioridad al inicio de la ejecución de las acciones formativas del presente ejercicio, ponemos a disposición de la representación legal de los trabajadores la información que se adjunta:

- Denominación, objetivos y descripción de las acciones programadas.
- Colectivos destinatarios y número de participantes por acciones.
- Calendario previsto de ejecución.
- Medios pedagógicos.
- Criterios de selección de los participantes.
- Lugar previsto de impartición de las acciones formativas.

Identificación de la RLT

Comité Intercentros
Comité de Empresa
Comité de Empresa Coniunto.
Delegado/s de Personal
Comisión Interna de Formación
Secciones Sindicales Constituidas. Sindicatos

La representación legal de los trabajadores emitirá su conformidad o un informe en caso de su disconformidad sobre las acciones formativas a desarrollar por la empresa en el plazo de 15 días desde la recepción de la documentación anteriormente descrita, transcurrido el cual sin que se haya remitido el citado informe se entenderá cumplido este trámite.



La representación legal de los trabajadores tras evaluar la propuesta de acciones formativas detalladas por la empresa decide emitir:

Informe favorable

Informe desfavorable (Se adjunta las consideraciones que justifican este informe)

No informa

Por la Empresa, y para que conste a todos los efectos, se firma la presente en fecha y lugar indicados.

FIRMA EMPRESA

En _____, a ____ de _____ de 20__

Recibí

Fdo. D./Dña. _____, con NIF _____,
como (cargo sindical¹) _____ y en nombre de la
representación legal de los trabajadores de la entidad (o centro de trabajo con
domicilio):

FIRMA RL

En _____, a ____ de _____ de 20__

(1).- Presidente/Secretario del Comité de Empresa, Delegado de Personal, o Representantes de Secciones Sindicales.



INFORME A LA RLT DE GRUPO / ACCIÓN FORMATIVA

EMPRESA – CIF	
ACCIÓN FORMATIVA / DURACIÓN	
DESCRIPCIÓN: OBJETIVOS	
DESCRIPCIÓN: TEMARIO	
CALENDARIO EJECUCIÓN DIAS/ HORAS	
MEDIOS PEDAGÓGICOS	-CAÑON, PIZARRA, ROTAFOLIO -MANUAL Y DOCUMENTACION EN PENDRIVE
CRITERIOS DE SELECCIÓN	
LUGAR DE IMPARTICIÓN	
NUMERO PARTICIPANTES PREVISTO	